

國立空中大學

校務/課程發展專案

成果報告撰寫格式

一、內容：

(一) 封面：(請參見範例)

(二) 中、英文摘要及關鍵詞(keywords)。

1. 報告內容：請包括前言、研究目的、研究方法、結果與討論(含結論與建議)…等。

2. 若該計畫已有論文發表者，可以 A4 紙影印，作為成果報告內容或附錄，並請註明發表刊物名稱、卷期及出版日期。

(四) 頁碼編寫：請對摘要部分用羅馬字 I、II、III……標在每頁下方中央；報告內容至附錄部分請以阿拉伯數字 1.2.3……順序標在每頁下方中央。

(五) 附表及附圖可列在文中或參考文獻之後，各表、圖請說明內容。

二、編輯

(一) 用紙

A4 紙(長 29.7 公分，寬 21 公分)

(二) 字體：14 號字

1、中文：標楷體

2、英文：Times New Roman Font

(三) 行距：固定行高 20pt。

(四) 邊界：上下左右各為 2cm。

範例

國立空中大學○○專案報告

專案名稱

專案主持人：

共同主持人：

國立空中大學研發處

中華民國 XXX 年 X 月